

中国出版协会

关于京版展团参加

第30届全国图书交易博览会的通知

中央及北京地区各出版发行单位：

由国家新闻出版署、山东省人民政府、济南市人民政府共同主办，中国出版协会、中国书刊发行业协会、山东省新闻出版局、烟台市人民政府、泰安市人民政府、济南市委宣传部、济南市文化和旅游局、山东出版集团、济南出版有限责任公司承办的第30届全国图书交易博览会将于2021年7月15日至19日在山东省济南市举行。

本届书博会主会场设在济南市山东国际会展中心，分会场设在烟台海滨广场、泰安市泰山国际会展中心。根据国家新闻出版署批准的第30届全国书博会组委会总体方案，中央及北京地区出版发行单位由中国出版协会、中国书刊发行业协会统一组成京版展团参加本届全国书博会。现将有关事项通知如下：

一、报名时间

即日起至5月20日

二、报名地点

中国出版协会地址：北京市东城区美术馆东街22号

三、参展收费

(一) 标准展台：4500元/个；特装展台：4000元/个，起订4个以上。

(二) 本届书博会京版展团不另设财务组，参展费用由中国出

版协会北京书友之家文化交流有限公司代收，并出具收据。待到济南报到期间，现场用收据换取组委会正式发票。

户名：北京书友之家文化交流有限公司

开户银行：北京银行景山支行

帐号：0109 0314 2001 2010 8082 802

四、其他事项

（一）其他有关事宜详见《第30届全国图书交易博览会京版展团实施办法》及其附件，本届书博会官方网站：www.sbhjn.com。

（二）书博会参展与零售交易

本届书博会规划为线下、线上两种参展方式。

1. 现场销售（零售、团购等）由山东新华书店集团有限公司负责组织实施。订货及版权贸易由贸易双方自行洽谈。

2. 主会场零售参展图书统一8折销售，特殊品种需提高或降低折扣，供货商须与山东新华书店集团有限公司济南分公司提前沟通，进行系统设定。

3. 展示、订货等活动安排及货源组织、展馆布置、广告位订购等由组委会有关工作组与相关省、自治区、直辖市代表团和发行协会商定。

（三）本届书博会组委会将向市民发放惠民书券，分为纸质券和电子券，两种书券均可在现场通过“书博购”平台使用。

（四）为了做好京版展团招展及参展工作，请各单位认真组织，抓紧报名，并按组委会的要求，提交相关材料。

（五）入住宾馆：山东新闻大厦文化酒店、山东良友富临大酒店（见实施办法）。

（六）联系方式

联系人：金鑫 18610797172 刘杰 13901182709

招展办公室电话：010-64016985 传真：010-64016985

财务联系人：刘春梅 13661231525

- 附件：1. 第30届全国图书交易博览会京版展团展台申报表
2. 第30届全国图书交易博览会京版展团实施办法
3. 第30届全国图书交易博览会活动申报系统及申请表
4. 第30届全国图书交易博览会安全责任书
5. 第30届全国图书交易博览会开票信息收集表



2021年5月7日

附件 1:

第三十届全国图书交易博览会 京版展团展台申报表

参展出版社名称			
地址		邮编	
标准展台 (4500 元/个)	个	金额	
特装展台 (4000 元/个)	个	金额	
住宿费 (2 人标间) (240 元/人, 6 天)	人 间	金额	
住宿费 (1 人大床房) (480 元/人, 6 天)	人 间	金额	
合计金额			
联系方式	联系人:		
	手 机:		
	电 话:		
	传 真:		

报名时间: 2021 年 5 月 20 日前

参展单位 (章)

联系人:

2021 年 月 日

附件 2:

第 30 届全国图书交易博览会

京版展团实施办法

第 30 届全国图书交易博览会（以下简称书博会）定于 2021 年 7 月 15 日至 19 日在山东省济南市举办。主会场设在济南市山东国际会展中心，分会场设在烟台市、泰安市。根据国家新闻出版署批准的第 30 届全国书博会组委会总体方案，中央及北京地区出版发行单位由中国出版协会、中国书刊发行业协会统一组成京版展团参加本届书博会。

一、参展办法

（一）第 30 届书博会为京版展团特设京版展区。中央及北京地区出版社由中国出版协会、中国书刊发行业协会统一组织京版展团参展。解放军系统出版社、中国出版集团、中国教育出版集团各自独立组团参展，展台和住宿由京版展团办公室统一安排。

（二）由中国出版协会、中国书刊发行业协会联合成立第 30 届书博会京版展团招展办公室，负责京版展团的招展工作。

（三）参展单位报订展台，每家至少报订 1 个，多订展台数量不限。

（四）各参展单位自行印制书博会征订书目，标明“第 30 届全国图书交易博览会征订目录”，格式统一为 A4 纸，内容包括序号、版别、书名、定（估）价、出版时间、有无现货、发货折扣等。

二、参展要求及样书发运

（一）各出版社须指定 1 名领导专门负责参展工作，以保证参订图书的品种、数量和质量，重点优秀图书和新书比例应达到

60%以上，力争将更多的新品图书投放到书博会。

(二) 中央及北京地区出版社的参展样书和征订书目，请于2021年6月30日前发运至山东新华物流有限公司。发运包件上标明如下内容：第30届全国图书交易博览会订货展品、发运单位、发货联系人、联系电话（手机），并注明发货总件数和分件数，如8-1、8-2等。物流中心收到包件后，按收货包件数回告发货单位。

物流服务：山东新华物流有限公司

收货地址：济南市高新技术开发区世纪大道2966号、仓库6

号收货口

收货人：马世凯 联系电话：0531-67710778

三、布展、会期、撤展时间

(一) 布展

7月12—14日 09:00—20:30

(二) 会期

7月15—19日

7月15日

展商入场：7:00—20:30 观众入场：11:00—20:30

7月16—18日

展商入场：8:30—20:30 观众入场：09:00—20:30

7月19日

展商入场：08:30—18:00 观众入场：09:00—18:00

(三) 撤展

7月19日 18:00—21:00

京版展团定于7月14日报到、布展。展台数量多，需要特装的出版社，可自行提前安排布展。展会结束后，样书有需托运的，由出版社打包并贴上标签，按整件数交给新华书店济南分公司协商发货，也可找第三方物流自行退货。

四、广告宣传

京版展团负责展团的整体宣传，经与组委会协商，拟在现场统一制作场馆内、外展区内标志，以展示京版展团的整体形象。各社在书博会期间的现场宣传广告，可根据组委会的广告宣传实施方案，自行联系和汇款。（详见第30届全国图书交易博览会广告发布实施办法）

五、京版展团的住宿接待

京版展团与会代表的住宿工作由京版展团办公室负责安排。

（一）京版展团代表住宿时间：7月14至19日（6天），住房至7月20日中午12时之前。为便于接待安排住宿，各出版社预订住宿床位时请按整房间预订（按6天计算，不能提前退订），性别自行调整，本社无法同性别搭配的可与联合体内的兄弟出版社协商搭配。

（二）接待报到时间：7月14日全天接待报到。

六、展台设施及收费标准

展台费：每个标准展台（3m×3m）收费4500元，提供咨询桌6个、椅子2把、射灯2个、一个电源插座（5A/22V）、一块楣板（包括图书展架）；特装展台（3m×3m）（限高6米）收费4000元（4个起订）。展会期间每个展台发放布展证2个、工作证2个、代表证2个，统一由组委会展览展示组提供服务（展览展示组联系人：王崇超 电话：15666010139）。

七、京版展团报到、住宿宾馆

酒店名称： 山东新闻大厦文化酒店

酒店地址： 济南市历下区泺源大街 6 号

酒店联系人： 李新 13969005988

酒店名称： 山东良友富临大酒店

酒店地址： 济南市历下区泺源大街 5 号

酒店联系人： 郭春玲 13805316701

八、京版展团机构及招展时间

（一）组织机构

团长：刘建国 中国出版协会常务副理事长兼秘书长

纪 宏 中国书刊发行业协会副理事长兼秘书长

招展办公室负责人：金鑫 中国出版协会

刘杰 中国书刊发行业协会

第 30 届全国书博会京版展团招展办公室设在中国出版协会

地址：北京市东城区美术馆东街 22 号

邮编：100010

电话： 010-64016985

传真：010-64016985

（二）招展时间及缴费

京版展团招展截止时间为 2021 年 5 月 20 日。

本次书博会京版展团不设财务组，参展费用由中国出版协会（北京书友之家文化交流有限公司）代收，出具收据。待到济南报到期间用收据换取组委会正式发票。

户名：北京书友之家文化交流有限公司

开户银行：北京银行景山支行

帐号：0109 0314 2001 2010 8082 802

财务联系人：刘春梅 电话：13661231525



2021 年 5 月 7 日

附件3: 第30届全国图书交易博览会活动申报系统及申请表

表1. 第 30 届全国图书交易博览会活动申请表

表2. 第 30 届全国图书交易博览会活动嘉宾信息采集表

表3. 第 30 届全国图书交易博览会山东国际会展中心会议

层及3F国际会议中心场地收费标准

表4. 第 30 届全国图书交易博览会山东国际会展中心活动

场地信息

表5. 第 30 届全国图书交易博览会活动申报系统

表1:

第 30 届全国图书交易博览会活动申请表

活动名称			
参展单位名称			
主办单位			
承办单位			
活动时间 (年/月/日/时/分)			
举办场地	共享大厅: ☐ 1 号馆前舞台区 ☐ 2 号馆前舞台区 ☐ 3 号馆前舞台区 ☐ 4 号馆前舞台区 ☐ 5 号馆前舞台区 ☐ 6 号馆前舞台区会议层: (付费使用) ☐ 黑虎泉厅 ☐ 趵突泉厅 ☐ 金线泉厅 ☐ 珍珠泉厅 ☐ 漱玉泉厅 ☐ 百脉泉厅 ☐ 齐鲁厅 (接待用) ☐ 泉城厅 (接待用) 3F 会议中心: (付费使用) ☐ 泰山厅 ☐ 济南厅 ☐ 接待厅 展位活动区: (如××号馆××展区)		
活动形式	☐ 发布会 ☐ 签售会 ☐ 见面会 ☐ 座谈会 ☐ 峰会 ☐ 访谈 ☐ 对话 ☐ 沙龙 ☐ 论坛 ☐ 演讲 ☐ 颁奖 ☐ 展览 ☐ 演出 ☐ 签约 ☐ 其他, _____		
活动内容	(200 字以内, 并附上具体活动方案)		
活动规模	☐ 50 人 ☐ 100 人 ☐ 200 人 ☐ 300 人以上		
参加活动的领导及嘉宾			
活动场馆要求			
是否有其他要求			
活动方联络方式	联络人		职务
	办公电话		手机
	电子邮箱		其他联络方式
备注	请于2021年6月10日前提交至书博会活动组织组邮箱 (sbhhdz@163.com) 如有多项活动, 请分别填写活动申请表。		

表2:

嘉宾信息采集表

嘉宾姓名		健康状况	☐ 健康 ☐ 一般	
参加活动名称				
参加活动时间	自_年_月_日_时_分 至_年_月_日_时_分			
举办场地	共享大厅： ☐ 1 号馆前舞台区 ☐ 2 号馆前舞台区 ☐ 3 号馆前舞台区 ☐ 4 号馆前舞台区 ☐ 5 号馆前舞台区 ☐ 6 号馆前舞台区会议 层：（付费使用） ☐ 黑虎泉厅 ☐ 趵突泉厅 ☐ 金线泉厅 ☐ 珍珠泉厅 ☐ 漱玉泉厅 ☐ 百脉泉厅 ☐ 齐鲁厅（接待用） ☐ 泉城厅（接待用） 3F 会议中心：（付费使用） ☐ 泰山厅 ☐ 济南厅 ☐ 接待厅 展位活动区：（如××号馆××展区）			
主办单位				
承办单位				
嘉宾所在地区 担任职务	_____省_市_区			
嘉宾履历 （不少于 200 字）				
活动内容 （从嘉宾角度谈）				
嘉宾信息具体 对接联络方式	联络人		手机	
	办公电话		电子邮箱	
	其他联络方式			
执委会办公室 报备				
备注	请于2021年6月10日前提交至书博会活动组织组邮箱（sbhhdz@163.com）如有多位嘉宾，请分别填写活动嘉宾信息采集表。			

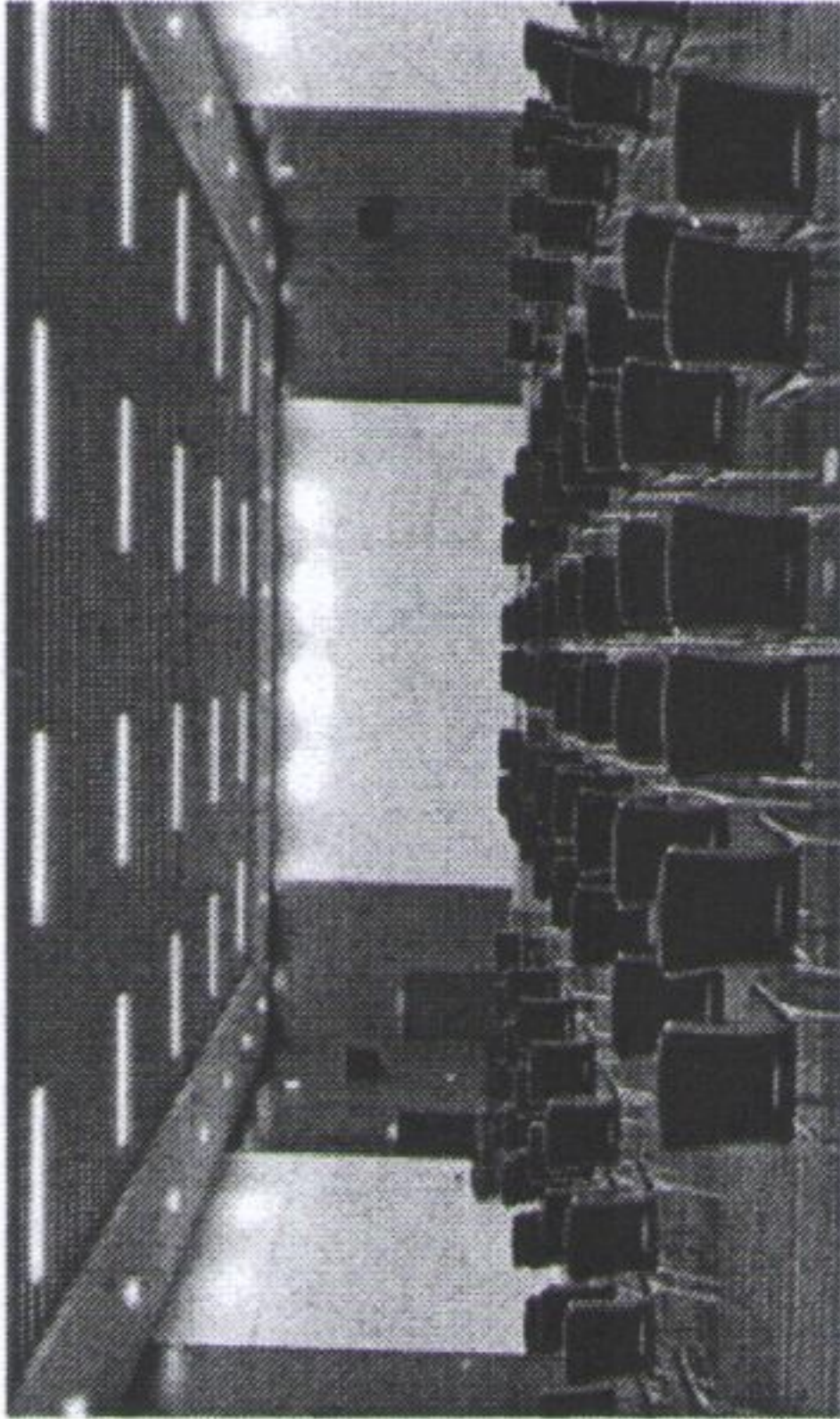
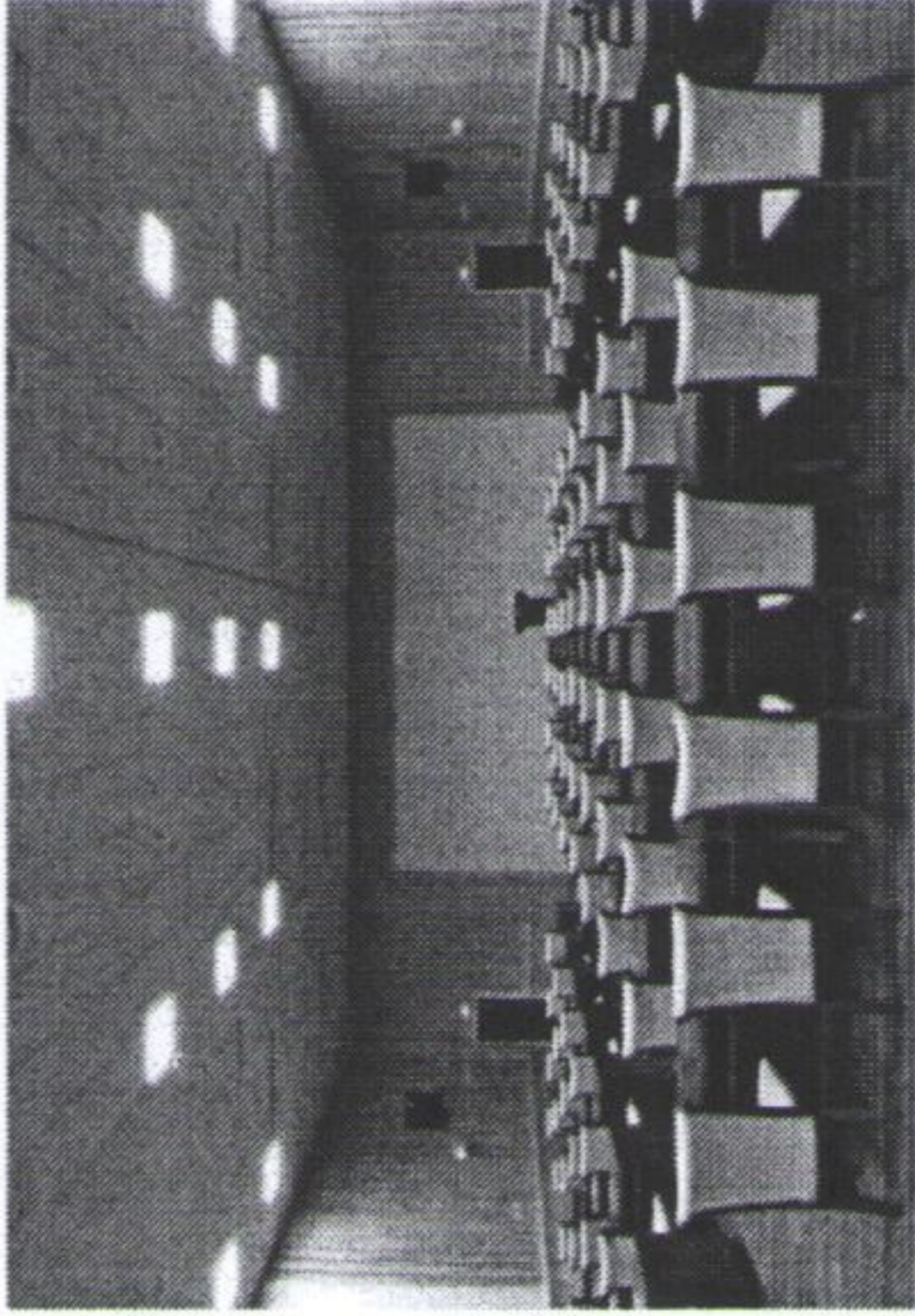
表3:

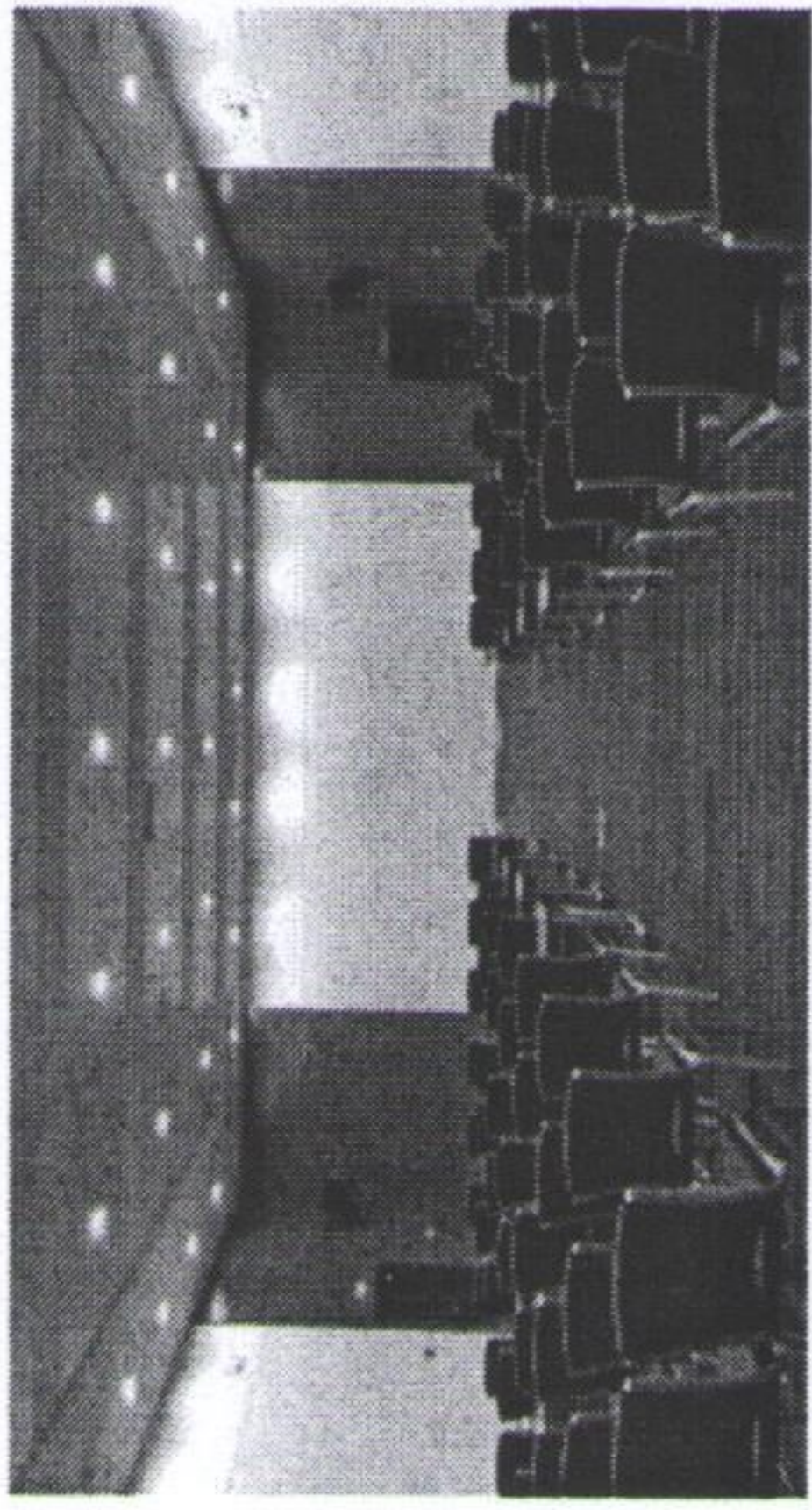
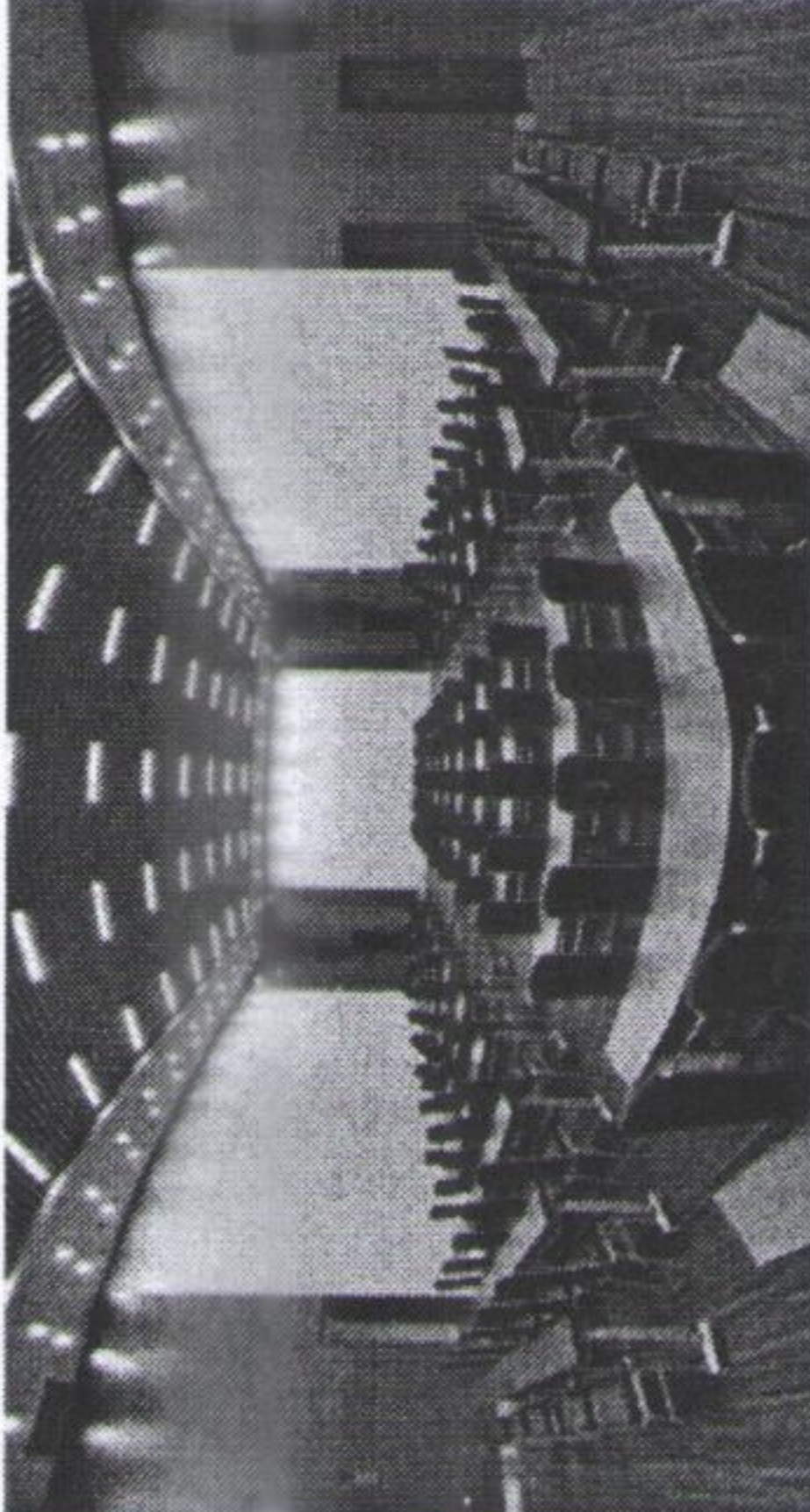
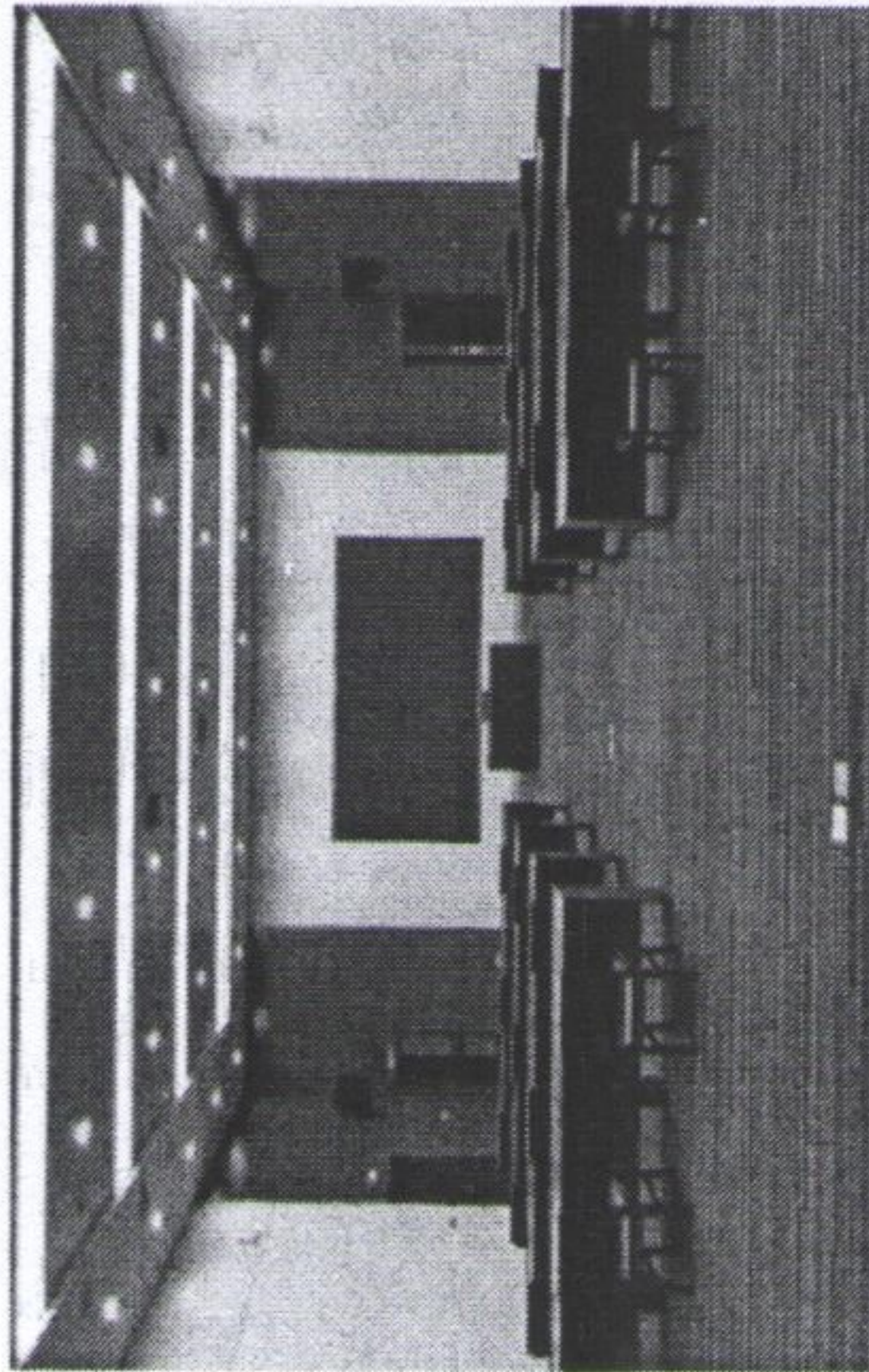
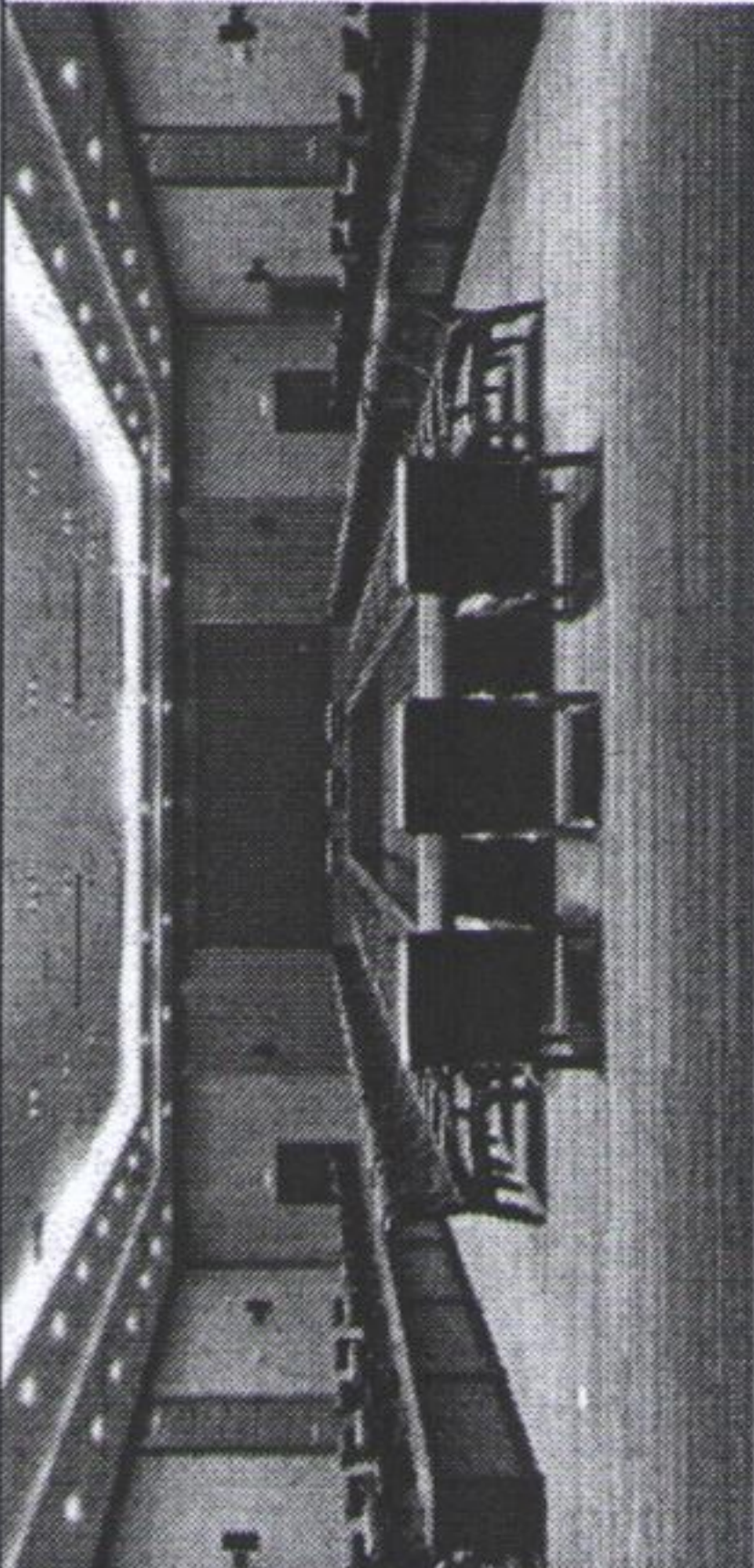
第 30 届全国图书交易博览会
山东国际会展中心会议层及 3F 国际会议中心场地收费标准

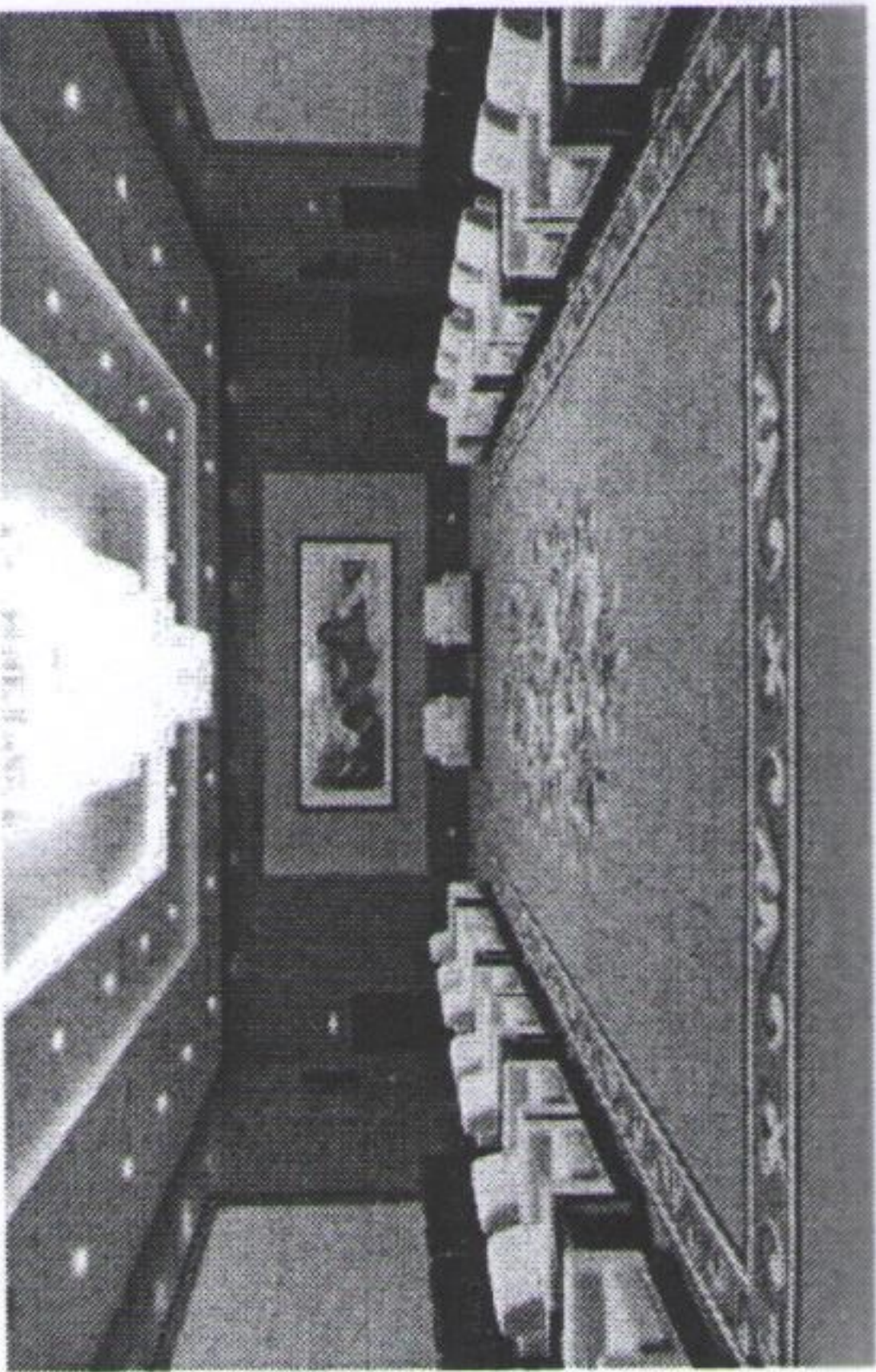
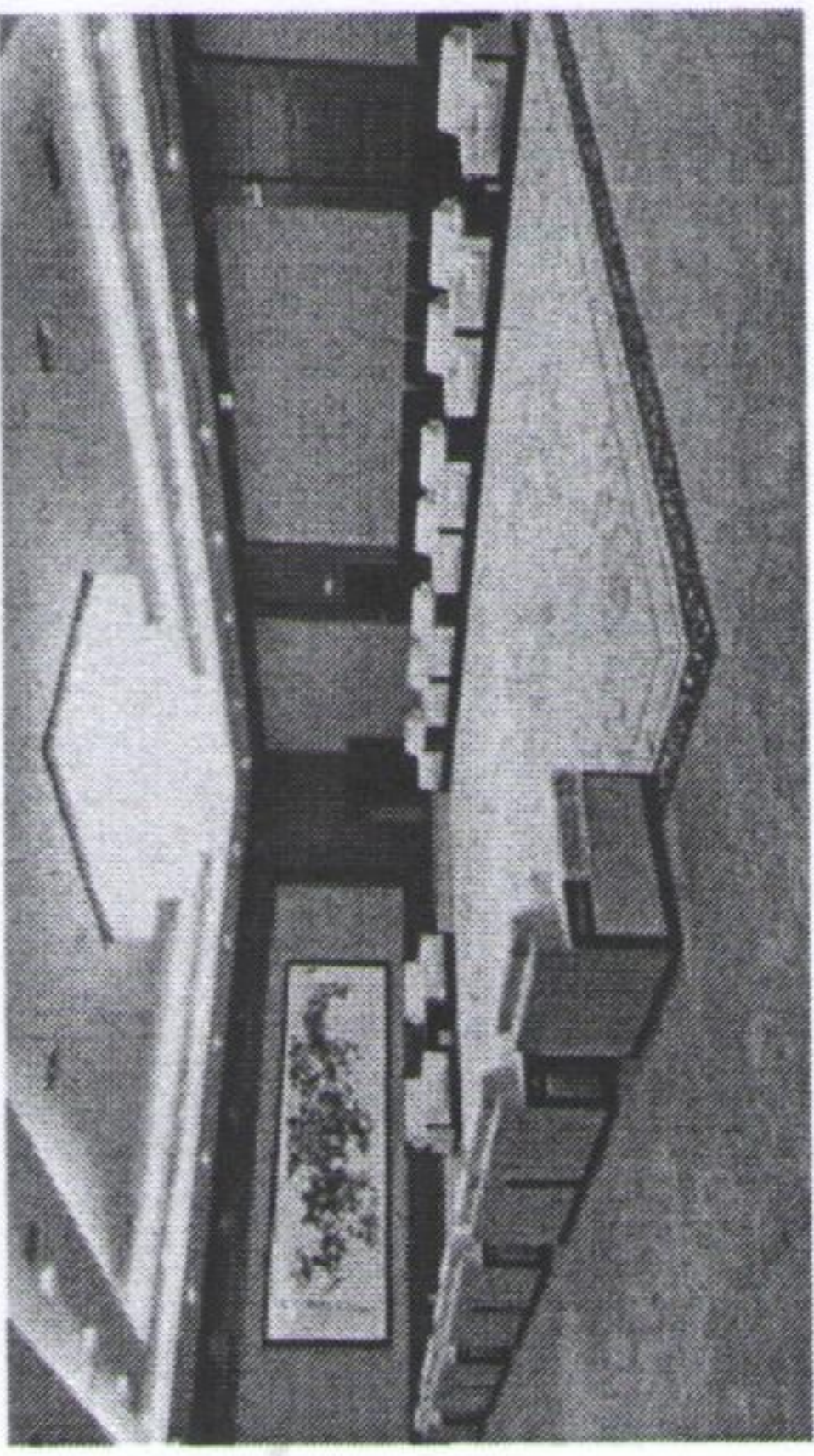
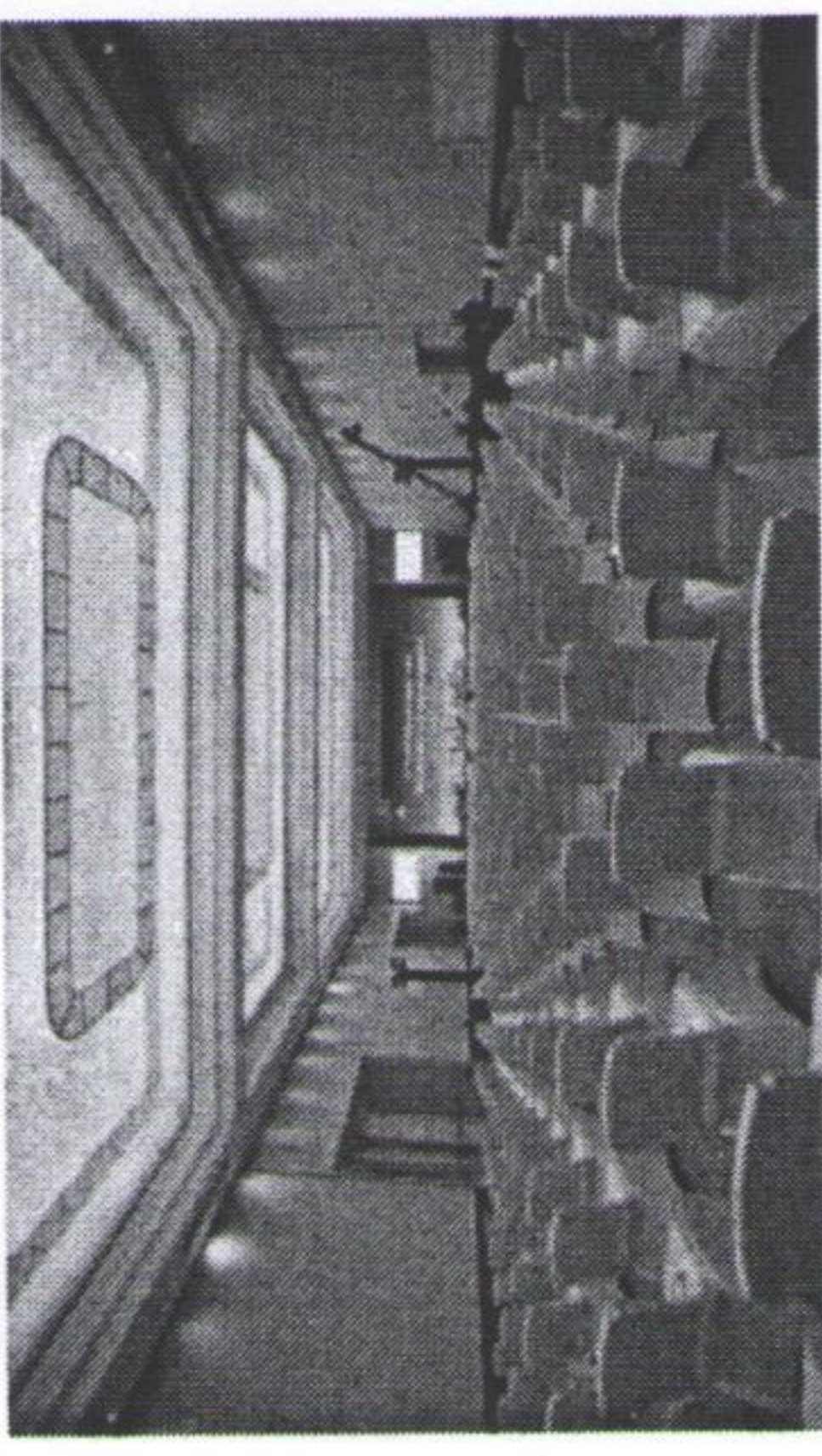
	会议室名称	面积 (m ²)	价格/元		布展费用	备注
			半天	全天		
会议层	黑虎泉厅	198	3600	7200		
	趵突泉厅	379.5	6000	12000		
	金线泉厅	198	3600	7200		
	珍珠泉厅	379.5	6000	12000		
	漱玉泉厅	198	3600	7200		
	百脉泉厅	379.5	6000	12000		
	齐鲁厅 (接待用)	198	3600	7200		
	泉城厅 (接待用)	312.65	6000	12000		
3F 国际 会议 中心	泰山厅	1045.3	30000	60000		
	济南厅	654.9	18000	36000		
	接待厅	391	6000	12000		

表4:

第 30 届全国图书交易博览会山东国际会展中心活动场地信息

会议室编号	长（米）	宽（米）	面积（平方米）	高（米）	桌椅容量 （数字为 人数）	设备配备	投影和大屏	实景照片
黑虎泉厅	16.5	12	198	5	摆放最大容量：课桌140，报告式168（普通桌椅）	4 手持，4 无线坐式	无	
趵突泉厅	23	16.5	379.5	5	摆放最大容量：课桌98，报告式154（木质桌椅）	4 手持，8 无线坐式	无（备注：地台1200×315×16cm）	

金线泉厅	16.5	12	198	5	摆放最大容量：课桌140，报告式168（普通桌椅）	4手持，4无线坐式	无	
珍珠泉厅	23	16.5	379.5	5	摆放最大容量：课桌220，报告式300（普通桌椅）	4手持，4无线坐式	无	
漱玉泉厅	16.5	12	198	5	摆放最大容量：课桌140，报告式168（木质桌椅，木质桌椅仅70桌，140椅）	4手持，4无线坐式	(长 4.48×高 2.58) (LED 屏3000 元/次)	
百脉泉厅	23	16.5	379.5	4.5	固定圆桌，内圈 30 皮质座椅，外圈 40 皮质座椅	2手持，20有线手拉手	(长 5.75×高 3.2) (LED 屏3000 元/次)	

齐鲁厅 (接待用)	16.5	12	198	4.5	接待室：沙发18, 皮质座椅 20	2 手持，有线手拉话筒 9 支	无	
泉城厅 (接待用)	16.9	18.5	312.65	4.5	接待室：沙发18, 皮质座椅 20	有线手拉手话筒9 支 (暂未调试)	无	
泰山厅	47.3	22.1	1045.3	7.6	最多可容纳 800 人 课桌式: 500 人, 剧院式: 800 人	主席台 L16.79m×W3.87m× H0.37m	LED SV3 主屏: 64.88 m² (10.56m×6.144m); SV2.5 八字屏 2 块: 10.12 m² (2.88m×1.76m) (6000 元/次)	

附件 4:

第三十届全国图书交易博览会 安全责任书

书博会执委会:

本单位在参加本届书博会期间, 承诺如下:

一、确保参展期间的所有出版物符合国家法律和国家新闻出版署有关规定, 导向正确, 内容健康。出版物经审读符合本届书博会参展要求。

二、在本届书博会期间我单位认真遵守国家消防、治安、安全法律、法规和山东济南市人民政府有关消防、安全、治安规定; 保证不将易燃、易爆、有毒、有害物品带入展馆; 做好安全防火工作, 爱护展馆消防安全设施; 严格执行主办地关于防疫的要求。本单位负责人作为展位安全第一责任人, 认真履行职责, 承担管理责任, 做好安全教育工作, 防止发生任何消防安全和治安安全事故。

三、在书博会期间, 我单位严格按照规定进行设计和装修展位, 遵守书博会参(布)展规定, 遵守济南市山东国际会展中心的有关布展、展览、撤展的规定, 服从指挥和安排, 不影响展会参(布)展秩序。

四、保证本单位所有参展人员在本届书博会期间, 不发生任何违背治安管理和影响大会正常秩序的行为, 管好本单位人、财、物, 不发生丢失与被盗案件。

五、参展工作人员应严格执行当地有关防疫规定, 戴口罩, 不聚集, 勤消毒等防疫要求。

本单位展位和参展人员发生上述问题, 自行承担一切责任。

承诺单位: (公章)

责任人: (签字)

年 月 日

附件 5:

第 30 届全国图书交易博览会开票信息收集表

增值税普通发票	
单位名称*	
纳税人识别号*	
开票金额*	
收件人*	
收件人电话*	
邮寄地址*	
备注	
注：专票，请填写下面信息； 普票，下面信息不填	
增值税专用发票	
单位名称*	
纳税人识别号*	
地址、电话*	
开户行及账号*	
开票金额*	
收件人*	
收件人电话*	
邮寄地址*	